

УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.11.2022	$N_{\underline{0}}$	1083
г. Брянск		

О Почетной грамоте управления ветеринарии Брянской области, благодарности управления ветеринарии Брянской области и благодарственном письме управления ветеринарии Брянской области

В соответствии с указом Губернатора Брянской области от 29 января 2013 года № 63 «Об утверждении Положения об управлении ветеринарии Брянской области», руководствуясь указом Губернатора Брянской области от 16 апреля 2018 года № 81 «О Почетной грамоте Губернатора Брянской области, благодарности Губернатора Брянской области и благодарственном письме Губернатора Брянской области», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о Почетной грамоте управления ветеринарии Брянской области;

Положение о благодарности управления ветеринарии Брянской области:

Положение о благодарственном письме управления ветеринарии Брянской области;

согласие субъекта на обработку персональных данных.

2. Признать утратившим силу приказ управления ветеринарии Брянской области от 27 сентября 2017 года № 308 «Об утверждении Положений о Почетной грамоте управления ветеринарии Брянской области, благодарности управления ветеринарии Брянской области и благодарственном письме управления ветеринарии Брянской области».

- 3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте управления ветеринарии Брянской области в информационнот телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления ветеринарии Брянской области Болховитину В.А.

Срок действия: с 13.10.2021 по 13.01.2023

Начальник управления



Емельяненко А.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте управления ветеринарии Брянской области

- 1. Почетная грамота управления ветеринарии Брянской области (далее Почетная грамота) является формой поощрения за особые заслуги в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области.
- 2. Награждение Почетной грамотой может быть приурочено к профессиональным праздникам, юбилейным датам рождения (50, 55 лет (только для женщин), 60, 70 и далее каждые последующие 5 лет) и к юбилейным датам коллективов (25, 50, 75, 100 лет и далее каждые последующие 25 лет со дня основания).
 - 3. Почетной грамотой награждаются:
- 1) государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении ветеринарии Брянской области (далее управление), а также работники управления, занимающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Брянской области, имеющие стаж работы в коллективе не менее 3 лет и ранее отмеченные благодарностью управления, не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.
- руководители государственных ветеринарных 2) бюджетных Брянской области, учреждений В отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – руководители госветучреждений Брянской области), имеющие стаж работы в отрасли ветеринарии не менее 5 лет и стаж работы в коллективе не менее 3 лет и ранее отмеченные благодарностью управления, не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.
- 3) работники государственных ветеринарных бюджетных учреждений Брянской области, в отношении которых управление осуществляет функции и полномочия учредителя (далее работники госветучреждений Брянской области), имеющие стаж работы в коллективе не менее 3 лет и ранее отмеченные благодарностью управления, не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.
- 4) работники иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигшие высоких результатов в сфере

ветеринарии, имеющие стаж работы в коллективе не менее 3 лет и ранее отмеченные благодарностью управления, не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.

- 5) коллективы иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигшие высоких результатов в сфере ветеринарии, ранее отмеченные благодарностью управления, не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.
- 4. Государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении, работники управления, занимающие должности, являющиеся должностями государственной гражданской службы Брянской области, госветучреждений Брянской области, госветучреждений Брянской области, работники и коллективы иных учреждений, организаций, общественных достигшие высоких результатов в сфере ветеринарии, в исключительных случаях, связанных с особыми заслугами и личным вкладом в развитие ветеринарной службы Брянской области, ПО решению управления могут быть награждены Почетной грамотой при отсутствии у них благодарности управления и благодарственного письма управления.
- 5. Лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, не имеют права на награждение Почетной грамотой.
- 6. Награждение Почетной грамотой производится последовательно, при наличии новых заслуг, строго учитывая иерархию наград, за исключением случаев, описанных в пункте 4 настоящего Положения: благодарственное письмо управления, через 1 год благодарность управления, через 3 года Почетная грамота.
- 7. На кандидатов к награждению Почетной грамотой представляются следующие документы (в оригиналах):
- 7.1. Для награждения государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении, работников управления, занимающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Брянской области:
- 7.1.1. для награждения заместителей начальника управления, начальников отдела финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности управления, отдела организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления, а также работников управления, занимающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Брянской области:

характеристика, отражающая особые заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последние 3 года службы, оформленная отделом организационноправового обеспечения и кадровой работы управления и подписанная

начальником управления (награждение осуществляется по инициативе начальника управления);

7.1.2. для награждения начальников отдела осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными и организации лабораторной работы управления, отдела организации работы по обеспечению здоровья животных и мониторинга управления:

ходатайство заместителя начальника управления, курирующего работу соответствующего отдела, на имя начальника управления;

характеристика, отражающая особые заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последние 3 года службы, подготовленная и подписанная заместителем начальника управления, курирующим работу соответствующего отдела;

7.1.3. для награждения государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Брянской области в отделе осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными и организации лабораторной работы управления и отделе организации работы по обеспечению здоровья животных и мониторинга управления:

ходатайство начальника соответствующего отдела на имя начальника управления, согласованное с заместителем начальника управления, курирующим работу соответствующего отдела;

характеристика, отражающая особые заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последние 3 года службы, подготовленная и подписанная начальником отдела управления;

7.1.4. для награждения государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Брянской области в отделе финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности управления и отделе организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления:

ходатайство начальника соответствующего отдела на имя начальника управления;

характеристика, отражающая особые заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последние 3 года службы, подготовленная и подписанная начальником соответствующего отдела управления.

7.2. Для награждения руководителей госветучреждений Брянской области:

ходатайство заместителя начальника управления, курирующего направление деятельности соответствующего госветучреждения Брянской области, на имя начальника управления;

характеристика, отражающая особые заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, за последние 3 года работы, подготовленная и подписанная заместителем начальника управления, курирующего направление деятельности госветучреждения Брянской области;

согласие награждаемого на обработку персональных данных по форме, утвержденной настоящим Положением.

7.3. Для награждения работников госветучреждений Брянской области:

ходатайство руководителя госветучреждения Брянской области на имя начальника управления, согласованное с заместителем начальника управления, курирующим деятельность соответствующего госветучреждения Брянской области;

характеристика, отражающая особые заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последние 3 года работы, подписанная руководителем госветучреждения Брянской области и заверенная печатью госветучреждения Брянской области;

согласие награждаемого на обработку персональных данных по форме, утвержденной настоящим Положением.

7.4. Для награждения работников иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигших высоких результатов в сфере ветеринарии:

ходатайство заместителя начальника управления и (или) ходатайство руководителя предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, согласованное заместителями начальника управления, на имя начальника управления;

характеристика, отражающая особые заслуги награждаемого ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последние 3 года работы, подписанная руководителем предприятия, учреждения, организации, общественного объединения предприятия, общественного печатью учреждения, организации, объединения;

согласие награждаемого на обработку персональных данных по форме, утвержденной настоящим Положением.

7.5. Для награждения коллективов иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигших высоких результатов в сфере ветеринарии:

ходатайство заместителя начальника управления и (или) руководителя предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, согласованное заместителями начальника управления, на имя начальника управления;

показателях коллектива предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, отражающих особые заслуги ветеринарии И достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последние 3 года работы, подписанная руководителем предприятия, учреждения, организации, общественного объединения и заверенная печатью общественного предприятия, учреждения, организации, объединения.

- 8. В ходатайстве о награждении Почетной грамотой в обязательном порядке указываются основания для представления лица к награждению Почетной грамотой, предполагаемая дата вручения Почетной грамоты, сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования на территории Российской Федерации в отношении представляемого к награждению лица.
- 9. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и прилагаемые к нему документы (далее документы) предоставляются в отдел организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты вручения Почетной грамоты, указанной в ходатайстве о награждении Почетной грамотой, для регистрации и дальнейшего рассмотрения.
- 10. Регистрация документов осуществляется начальником отдела организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления в журнале регистрации ходатайств о награждении в день их поступления.
- 11. Документы подлежат рассмотрению в 30-дневный срок со дня поступления.
- 12. Ходатайство о награждении Почетной грамотой отклоняется в следующих случаях:
- 1) нарушение срока подачи документов, указанного в пункте 9 настоящего Положения;
- 2) неполное представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;
- 3) несоответствие лиц, представляемых к награждению Почетной грамотой, требованиям, указанным в пунктах 3, 4, 5 настоящего Положения;
- 4) установление недостоверности сведений, содержащихся в документах;
- 5) отсутствие в характеристике сведений, отражающих конкретные особые заслуги в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области.
- 13. В случае отклонения ходатайства о награждении Почетной грамотой управление в 10-дневный срок со дня принятия соответствующего решения информирует ходатайствующий орган о принятом решении с указанием причины отказа.

Повторное возбуждение ходатайства о награждении Почетной грамотой возможно не ранее чем через один год со дня отклонения

предыдущего ходатайства о награждении Почетной грамотой при наличии оснований для представления лиц к награждению Почетной грамотой.

- 14. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется приказом управления, подготовку которого осуществляет отдел организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления.
- 15. При награждении Почетной грамотой управления награждаемым выплачивается премия в соответствии с коллективным договором госветучреждения Брянской области или положением об оплате труда.
- 16. Почетная грамота помещается в рамку со стеклом и вручается гласно, в торжественной обстановке начальником управления либо по его поручению иным уполномоченным лицом не позднее одного месяца со дня подписания приказа управления о награждении.
- 17. Повторное представление к награждению Почетной грамотой не производится.
- 18. Соответствующие записи о награждении вносятся в трудовую книжку награжденных сотрудников.
- 19. В случае утраты Почетной грамоты награжденный сохраняет свои права. Дубликат не выдается. Награждение подтверждается справкой, выданной управлением.
- 20. Учет поступивших документов о награждении и учет награжденных осуществляет отдел организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления.

ПОЛОЖЕНИЕ

о благодарности управления ветеринарии Брянской области

- 1. Благодарность управления ветеринарии Брянской области (далее благодарность) является формой поощрения за заслуги в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области.
- 2. Награждение благодарностью может быть приурочено к профессиональным праздникам, юбилейным датам рождения (50, 55 лет (только для женщин), 60, 70 и далее каждые последующие 5 лет) и к юбилейным датам коллективов (25, 50, 75, 100 лет и далее каждые последующие 25 лет со дня основания).
 - 3. Благодарностью награждаются:
- 1) государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении ветеринарии Брянской области (далее управление), а также работники управления, занимающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Брянской области, имеющие стаж работы в коллективе не менее 1 года и ранее отмеченные благодарственным письмом управления, не ранее чем через 1 год после предыдущего награждения.
- 2) руководители государственных ветеринарных бюджетных учреждений Брянской области, В отношении которых управление осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – руководители госветучреждений Брянской области), имеющие стаж работы в отрасли ветеринарии не менее 3 лет и стаж работы в коллективе не менее 1 года и ранее отмеченные благодарственным письмом управления, не ранее чем через 1 год после предыдущего награждения.
- 3) работники государственных ветеринарных бюджетных учреждений Брянской области, в отношении которых управление осуществляет функции и полномочия учредителя (далее работники госветучреждений Брянской области), имеющие стаж работы в коллективе не менее 1 года и ранее отмеченные благодарственным письмом управления, не ранее чем через 1 год после предыдущего награждения.

- 4) работники иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигшие высоких результатов в сфере ветеринарии, имеющие стаж работы в коллективе не менее 1 года и ранее отмеченные благодарственным письмом управления, не ранее чем через 1 год после предыдущего награждения.
- 5) коллективы иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигшие высоких результатов в сфере ветеринарии, ранее отмеченные благодарственным письмом управления, не ранее чем через 1 год после предыдущего награждения.
- 4. Государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении, управления, занимающие должности, не должностями государственной гражданской службы Брянской области, госветучреждений Брянской области, руководители госветучреждений Брянской области, работники и коллективы иных общественных учреждений, организаций, предприятий, достигшие высоких результатов в сфере ветеринарии, в исключительных случаях, связанных с заслугами и личным вкладом в развитие ветеринарной службы Брянской области, по решению начальника управления могут быть награждены благодарностью при отсутствии у них благодарственного письма управления.
- 5. Лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, не имеют права на награждение благодарностью.
- 6. Награждение благодарностью производится последовательно, при наличии новых заслуг, строго учитывая иерархию наград, за исключением случаев, описанных в пункте 4 настоящего Положения: благодарственное письмо управления, через 1 год благодарность.
- 7. На кандидатов к награждению благодарностью представляются следующие документы (в оригиналах):
- 7.1. Для награждения государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении, работников управления, занимающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Брянской области:
- 7.1.1. для награждения заместителей начальника управления, начальников отдела финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности управления, отдела организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления, а также работников управления, занимающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Брянской области:

характеристика, отражающая заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последний год службы, оформленная отделом организационно-правового обеспечения и

кадровой работы управления и подписанная начальником управления (награждение осуществляется по инициативе начальника управления);

7.1.2. для награждения начальников отдела осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными и организации лабораторной работы управления, отдела организации работы по обеспечению здоровья животных и мониторинга управления:

ходатайство заместителя начальника управления, курирующего работу соответствующего отдела, на имя начальника управления;

характеристика, отражающая заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последний год службы, подготовленная и подписанная заместителем начальника управления, курирующим работу соответствующего отдела;

7.1.3. для награждения государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Брянской области в отделе осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными и организации лабораторной работы управления и отделе организации работы по обеспечению здоровья животных и мониторинга управления:

ходатайство начальника соответствующего отдела на имя начальника управления, согласованное с заместителем начальника управления, курирующим работу соответствующего отдела;

характеристика, отражающая заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последний год службы, подготовленная и подписанная начальником отдела управления;

7.1.4. для награждения государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Брянской области в отделе финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности управления и отделе организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления:

ходатайство начальника соответствующего отдела на имя начальника управления;

характеристика, отражающая заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последний год службы, подготовленная и подписанная начальником соответствующего отдела управления.

7.2. Для награждения руководителей госветучреждений Брянской области:

ходатайство заместителя начальника управления, курирующего направление деятельности соответствующего госветучреждения Брянской области, на имя начальника управления;

характеристика, отражающая заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, за последний год работы, подготовленная и подписанная заместителем начальника управления, курирующего направление деятельности госветучреждения Брянской области;

согласие награждаемого на обработку персональных данных по форме, утвержденной настоящим Положением.

7.3. Для награждения работников госветучреждений Брянской области:

ходатайство руководителя госветучреждения Брянской области на имя начальника управления, согласованное с заместителем начальника управления, курирующим деятельность соответствующего госветучреждения Брянской области;

характеристика, отражающая заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последний год работы, подписанная руководителем госветучреждения Брянской области и заверенная печатью госветучреждения Брянской области;

согласие награждаемого на обработку персональных данных по форме, утвержденной настоящим Положением.

7.4. Для награждения работников иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигших высоких результатов в сфере ветеринарии:

ходатайство заместителя начальника управления и (или) ходатайство руководителя предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, согласованное заместителями начальника управления, на имя начальника управления;

характеристика, отражающая заслуги награждаемого в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последний год работы, подписанная руководителем предприятия, учреждения, организации, общественного объединения и заверенная печатью предприятия, учреждения, организации, общественного объединения;

согласие награждаемого на обработку персональных данных по форме, утвержденной настоящим Положением.

7.5. Для награждения коллективов иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигших высоких результатов в сфере ветеринарии:

ходатайство заместителя начальника управления и (или) руководителя предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, согласованное заместителями начальника управления, на имя начальника управления;

справка о показателях коллектива предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, отражающих заслуги в области

ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, не менее чем за последний год работы, подписанная руководителем предприятия, учреждения, организации, общественного объединения и заверенная печатью предприятия, учреждения, организации, общественного объединения.

- 8. В ходатайстве о награждении благодарностью в обязательном порядке указываются основания для представления лица к награждению благодарностью, предполагаемая дата вручения благодарности, сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования на территории Российской Федерации в отношении представляемого к награждению лица.
- 9. Ходатайство о награждении благодарностью и прилагаемые к нему документы (далее документы) предоставляются в отдел организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты вручения благодарности, указанной в ходатайстве о награждении благодарностью, для регистрации и дальнейшего рассмотрения.
- 10. Регистрация документов осуществляется начальником отдела организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления в журнале регистрации ходатайств о награждении в день их поступления.
- 11. Документы подлежат рассмотрению в 30-дневный срок со дня поступления.
- 12. Ходатайство о награждении благодарностью отклоняется в следующих случаях:
- 1) нарушение срока подачи документов, указанного в пункте 9 настоящего Положения;
- 2) неполное представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;
- 3) несоответствие лиц, представляемых к награждению благодарностью, требованиям, указанным в пунктах 3, 4, 5 настоящего Положения;
- 4) установление недостоверности сведений, содержащихся в документах;
- 5) отсутствие в характеристике сведений, отражающих конкретные заслуги в области ветеринарии и достижения, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области.
- 13. В случае отклонения ходатайства о награждении благодарностью управление в 10-дневный срок со дня принятия соответствующего решения информирует ходатайствующий орган о принятом решении с указанием причины отказа.

Повторное возбуждение ходатайства о награждении благодарностью возможно не ранее чем через один год со дня отклонения предыдущего ходатайства о награждении благодарностью при наличии оснований для представления лиц к награждению благодарностью.

- 14. Решение о награждении благодарностью оформляется приказом управления, подготовку которого осуществляет отдел организационноправового обеспечения и кадровой работы управления.
- 15. При награждении благодарностью управления награждаемым выплачивается премия в соответствии с коллективным договором госветучреждения Брянской области или положением об оплате труда.
- 16. Благодарность помещается в рамку со стеклом и вручается гласно, в торжественной обстановке начальником управления либо по его поручению иным уполномоченным лицом не позднее одного месяца со дня подписания приказа управления о награждении.
- 17. Повторное представление к награждению благодарностью не производится.
- 18. Соответствующие записи о награждении вносятся в трудовую книжку награжденных сотрудников.
- 19. В случае утраты благодарности награжденный сохраняет свои права. Дубликат не выдается. Награждение подтверждается справкой, выданной управлением.
- 20. Учет поступивших документов о награждении и учет награжденных осуществляет отдел организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления.

ПОЛОЖЕНИЕ

о благодарственном письме управления ветеринарии Брянской области

- 1. Благодарственное письмо управления ветеринарии Брянской области (далее благодарственное письмо) является формой поощрения за достигнутые успехи, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области.
- 2. Награждение благодарственным письмом может быть приурочено к профессиональным праздникам, юбилейным датам рождения (50, 55 лет (только для женщин), 60, 70 и далее каждые последующие 5 лет) и к юбилейным датам коллективов (25, 50, 75, 100 лет и далее каждые последующие 25 лет со дня основания).
 - 3. Благодарственным письмом награждаются:
- 1) государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении ветеринарии Брянской области (далее управление), а также работники управления, занимающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Брянской области;
- 2) руководители государственных ветеринарных бюджетных учреждений Брянской области, в отношении которых управление осуществляет функции и полномочия учредителя (далее руководители госветучреждений Брянской области);
- 3) работники государственных ветеринарных бюджетных учреждений Брянской области, в отношении которых управление осуществляет функции и полномочия учредителя (далее работники госветучреждений Брянской области);
- 4) работники иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигшие высоких результатов в сфере ветеринарии;
- 5) коллективы иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигшие высоких результатов в сфере ветеринарии.
- 4. Лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, не имеют права на награждение благодарственным письмом.

- 5. На кандидатов к награждению благодарностью представляются следующие документы (в оригиналах):
- 5.1. Для награждения государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении, работников управления, занимающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Брянской области:
- 5.1.1. заместителей награждения начальника управления, отдела финансового обеспечения, бухгалтерского учета начальников и отчетности управления, отдела организационно-правового обеспечения работы управления, также работников кадровой a управления, занимающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Брянской области:

характеристика, отражающая достигнутые успехи, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, оформленная отделом организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления и подписанная начальником управления (награждение осуществляется по инициативе начальника управления);

5.1.2. для награждения начальников отдела осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными и организации лабораторной работы управления, отдела организации работы по обеспечению здоровья животных и мониторинга управления:

ходатайство заместителя начальника управления, курирующего работу соответствующего отдела, на имя начальника управления;

характеристика, отражающая достигнутые успехи, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, подготовленная и подписанная заместителем начальника управления, курирующим работу соответствующего отдела;

5.1.3. для награждения государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Брянской области в отделе осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными и организации лабораторной работы управления и отделе организации работы по обеспечению здоровья животных и мониторинга управления:

ходатайство начальника соответствующего отдела на имя начальника управления, согласованное с заместителем начальника управления, курирующим работу соответствующего отдела;

характеристика, отражающая достигнутые успехи, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, подготовленная и подписанная начальником отдела управления;

5.1.4. для награждения государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Брянской области в отделе финансового обеспечения, бухгалтерского учета

и отчетности управления и отделе организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления:

ходатайство начальника соответствующего отдела на имя начальника управления;

характеристика, отражающая достигнутые успехи, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области подготовленная и подписанная начальником соответствующего отдела управления.

5.2. Для награждения руководителей госветучреждений Брянской области:

ходатайство заместителя начальника управления, курирующего направление деятельности соответствующего госветучреждения Брянской области, на имя начальника управления;

характеристика, отражающая достигнутые успехи, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, подготовленная и подписанная заместителем начальника управления, курирующего направление деятельности госветучреждения Брянской области;

согласие награждаемого на обработку персональных данных по форме, утвержденной настоящим Положением.

5.3. Для награждения работников госветучреждений Брянской области:

ходатайство руководителя госветучреждения Брянской области на имя начальника управления, согласованное с заместителем начальника управления, курирующим деятельность соответствующего госветучреждения Брянской области;

характеристика, отражающая достигнутые успехи, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, подписанная руководителем госветучреждения Брянской области и заверенная печатью госветучреждения Брянской области;

согласие награждаемого на обработку персональных данных по форме, утвержденной настоящим Положением.

5.4. Для награждения работников иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигших высоких результатов в сфере ветеринарии:

ходатайство заместителя начальника управления и (или) ходатайство руководителя предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, согласованное заместителями начальника управления, на имя начальника управления;

характеристика, отражающая достигнутые успехи, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, подписанная руководителем предприятия, учреждения, организации, общественного объединения и заверенная печатью предприятия, учреждения, организации, общественного объединения;

согласие награждаемого на обработку персональных данных по форме, утвержденной настоящим Положением.

5.5. Для награждения коллективов иных предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, достигших успехов, способствующих развитию государственной ветеринарной службы Брянской области:

ходатайство заместителя начальника управления и (или) руководителя предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, согласованное заместителями начальника управления, на имя начальника управления;

справка коллектива предприятия, показателях учреждения, общественного объединения, отражающих достигнутые организации, успехи, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области, подписанная руководителем предприятия, учреждения, объединения организации, общественного И заверенная предприятия, учреждения, организации, общественного объединения.

- 6. В ходатайстве о награждении благодарственным письмом в обязательном порядке указываются основания для представления лица к награждению благодарственным письмом, предполагаемая дата вручения благодарственного письма, сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования на территории Российской Федерации в отношении представляемого к награждению лица.
- 7. Ходатайство о награждении благодарственным письмом и прилагаемые к нему документы (далее документы) предоставляются в отдел организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты вручения благодарственного письма, указанной в ходатайстве о награждении благодарственным письмом, для регистрации и дальнейшего рассмотрения.
- 8. Регистрация документов осуществляется начальником отдела организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления в журнале регистрации ходатайств о награждении в день их поступления.
- 9. Документы подлежат рассмотрению в 30-дневный срок со дня поступления.
- 10. Ходатайство о награждении благодарственным письмом отклоняется в следующих случаях:
- 1) нарушение срока подачи документов, указанного в пункте 7 настоящего Положения;
- 2) неполное представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;
- 3) несоответствие лиц, представляемых к награждению благодарственным письмом, требованию, указанному в пункте 4 настоящего Положения;
- 4) установление недостоверности сведений, содержащихся в документах;

- 5) отсутствие в характеристике сведений, отражающих конкретные достигнутые успехи, способствующие развитию государственной ветеринарной службы Брянской области.
- 11. В случае отклонения ходатайства о награждении благодарственным письмом управление в 10-дневный срок со дня принятия соответствующего решения информирует ходатайствующий орган о принятом решении с указанием причины отказа.

Повторное возбуждение ходатайства о награждении благодарственным письмом возможно не ранее чем через один год со дня отклонения предыдущего ходатайства о награждении благодарственным письмом при наличии оснований для представления лиц к награждению благодарственным письмом.

- 12. Решение о награждении благодарственным письмом оформляется приказом управления, подготовку которого осуществляет отдел организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления.
- 13. При награждении благодарственным письмом управления награждаемым выплачивается премия в соответствии с коллективным договором госветучреждения Брянской области или положением об оплате труда.
- 14. Благодарственное письмо помещается в рамку со стеклом и вручается гласно, в торжественной обстановке начальником управления либо по его поручению иным уполномоченным лицом не позднее одного месяца со дня подписания приказа управления о награждении.
- 15. Повторное представление к награждению благодарственным письмом не производится.
- 16. Соответствующие записи о награждении вносятся в трудовую книжку награжденных сотрудников.
- 17. В случае утраты благодарственного письма награжденный сохраняет свои права. Дубликат не выдается. Награждение подтверждается справкой, выданной управлением.
- 18. Учет поступивших документов о награждении и учет награжденных осуществляет отдел организационно-правового обеспечения и кадровой работы управления.

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я,,
Я,
проживающий(ая) по адресу:
паспорт
(серия, номер, кем и когда выдан)
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФО «О персональных данных» настоящим даю свое согласие управлении ветеринарии Брянской области, расположенному по адресу: г. Брянск ул. Вали Сафроновой, д. 89, на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, принимая такое решение, я действую своей волей и в своих интересах. Согласие дается мною для целей, связанных с рассмотрением ходатайства о награждении и прилагаемых к нему документов представленных в соответствии с приказом управления ветеринарии Брянской области от 1 ноября 2022 года № 1083 «О Почетной грамото управления ветеринарии Брянской области, благодарности управления ветеринарии Брянской области и благодарственном письме управления ветеринарии Брянской области, и распространяется на персональные данные, содержащиеся в ходатайстве о награждении и прилагаемых к нему документах. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.
""

